



วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
College of Logistics and Supply Chain

แบบรายงานการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล อาจารย์บุญยาพร ภูทอง ตำแหน่ง อาจารย์

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ดร.รวิวรรณ โปรรุ่งโรจน์

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ณ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันที่ ๒๗,๒๘ มิถุนายน ๑,๔,๘,๑๑,๑๓,๑๕ และ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๗.๑ เพิ่มความรู้ ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ

๗.๒ บุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินด้านภาษาอังกฤษ

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๘.๑ แนวทางในการสอบ TOELF ให้ผ่าน

• ด้านReading ไปหาโจทย์ TOEFL ibt มาก่อนว่าข้อสอบเป็นแนวไหนมีเนื้อหาของแต่ละ part อย่างไรบ้าง โดยหลังจากที่เข้าใจเนื้อหาของข้อสอบแล้วก็ลองอ่านดูว่าทำได้ทันไหม

วิธีการในการเพิ่มคะแนน reading คือ

ก) ต้อง วิเคราะห์จากโจทย์เก่าที่ทำไปแล้ว ว่า เนื้อหาแบบไหนมีเนื้อหาด้านไหนบ้าง จากนั้นต้องมัน อ่านให้คุ้นกับศัพท์ของเรื่องนั้นๆ เช่นถ้าเราอ่านชีววิทยาก็ควรจะไปพัฒนาโดยการหาบทความวิชาการเกี่ยวกับชีววิทยาให้คล่อง พอเข้าใจศัพท์และเนื้อหาของเรื่องนั้นๆมากขึ้นแล้ว เวลาทำข้อสอบจริงจะทำได้ง่ายขึ้น และ ประหยัดเวลามากขึ้น

ข) การอ่านยังงให้เข้าใจรวดเร็ว นั่นคืออ่านคร่าวๆให้เข้าใจก่อนโดยใช้เวลามากหน่อยสำหรับย่อหน้า แรกและย่อหน้าสุดท้าย เสร็จแล้วเริ่มค่อยเริ่มทำ

- ด้าน Listening ส่วนนี้ก็ถือว่ายากกว่าส่วนอ่าน แต่ว่าถ้ามีพื้นฐานการฟังอยู่แล้วถือว่าไม่ยากอีกอย่างที่เราควรฝึกในส่วนนี้คือการฝึกการจด โดยเฉพาะส่วนการฟังบาง part ที่ยาวมากๆ จำไม่ได้หมด การฟังไปด้วยจดไปด้วยนั้นทำให้ได้ประเด็นสำคัญ
- Structure ส่วนนี้จะได้คะแนนง่ายที่สุด ถ้ามันทำแบบฝึกหัด โดยมีหนังสือให้ฝึกทำ เช่น หนังสือ Longman Complete Course For The Toefl Test

๒. เกณฑ์คะแนนของการสอบ Toefl

Raw Score Range	Section 1 Converted Score	Section 2 Converted Score	Section 3 Converted Score
48-50	64-68		65-67
45-47	61-63		61-63
42-44	58-60		58-60
39-41	55-57		56-58
36-38	53-55	63-68	54-56
33-35	51-53	59-61	53-54
30-32	50-51	56-58	51-52
27-29	48-49	53-55	49-51
24-26	47-48	50-52	48-49
21-23	45-46	48-49	45-47
18-20	43-44	45-47	43-45
15-17	41-42	42-44	39-42
12-14	37-40	39-42	32-37
9-11	33-35	34-38	31
6-8	31-32	31	31
0-5	31	31	31

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-:ตนเอง

ในการอบรมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ นั้นทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะด้านภาษาอังกฤษดีขึ้น อันเนื่องจากภาษาอังกฤษมีการใช้กันทั่วโลกมากกว่าภาษาอื่นๆ มีการเรียนการสอนกันทั่วโลกมากกว่าภาษาอื่นจึงคิดให้เป็นภาษาสากลที่ติดต่อสื่อสารได้ทั่วโลก การเข้าใจภาษาอังกฤษประการแรกน่าจะใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างกันอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ เช่นการนำเสนอบทความระดับนานาชาติ การสืบค้นข้อมูลต่างๆ

-: ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

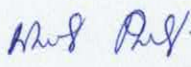
สำหรับ วิทยาลัย/มหาวิทยาลัย แล้วประโยชน์ที่ได้จากการเรียนรู้ของบุคลากรของวิทยาลัยในการเข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรที่ด้านภาษาอังกฤษ ทำให้วิทยาลัย /มหาวิทยาลัย มีบุคลากรที่เป็นที่มีศักยภาพ สามารถประสานงาน หรือทำความร่วมมือระดับนานาชาติได้

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน


๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

.....
.....

(ผู้รายงาน) 
(อาจารย์บุญยาพร ภูทอง)
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(อาจารย์วิริยา บุญมาเลิศ)
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙