

แบบติดตามการนำความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (รายบุคคล) ในรอบปีงบประมาณ 2560

1. กลุ่มบุคลากร  สายวิชาการ  สายสนับสนุนวิชาการ

2. ประเภทบุคลากร  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินงบประมาณแผ่นดิน)  พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินงบประมาณรายได้)  พนักงานราชการ

3. ชื่อ-นามสกุล.....อาจารย์ ดร. ณภัทรศญา เศรษฐโชติสมบัติ.....ตำแหน่ง.....อาจารย์.....สังกัด.....วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน.....

4. กิจกรรมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

รอบ3เดือน (1 ต.ค.59-31 ธ.ค.59)

รอบ6เดือน (1 ม.ค.60-31 มี.ค.60)

รอบ9เดือน (1 เม.ย.60-30 มิ.ย.60)

รอบ12เดือน (1 ก.ค.60-30 ก.ย.60)

ลำดับที่	ชื่อโครงการที่เข้าร่วม	วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอบรม	จำนวนชั่วโมงที่รับการอบรม	หน่วยงานที่จัดโครงการ	สรุปการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์	ประเมินการนำความรู้ที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
1	ประกันคุณภาพ รongฝ่ายแผนวิทยาลัยฯ	17 ก.พ. 2560	1 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน		
2	การติดตามและวิพากษ์ข้อเสนองานวิจัย	21 ก.พ. 2560	1 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน	<b>สำหรับสายวิชาการ</b>	<b>สำหรับสายวิชาการ</b>
	Active Learning ในชั้นเรียน				<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน
3	ธรรมในชีวิตการทำงาน พระมหาสมปอง	17 มี.ค. 2560	1 วัน	วิทยาลัยนานาชาติ	<input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....	<input checked="" type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน
4	ชี้แจงการทำวิจัยงบรายได้	21 มี.ค. 2560	1 วัน	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา กทม.	.....ใช้สอนในภาคเรียน 2-3/2559 และ และใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน....	..... <b>ความคิดเห็นเพิ่มเติม</b> .....
5	ประเพณีวันสงกรานต์	12 เม.ย. 2560	1 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน		
6	ปรับปรุงกลไกประกันคุณภาพ	5 พ.ค. 2560	1 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน	<b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b>	<b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b>
7	ประกันคุณภาพและการเขียน SAR	22-23 พ.ค. 2560	2 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน		
	ชาวลันริสอร์ท				<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน
8	คลินิกวิจัยการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์	1 มิ.ย. 2560	1 วัน	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา กทม.	<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ดังนี้.....	<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน
	ระดับนานาชาติ (Scopus)				.....นำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาประยุกต์ใช้ในการเรียน การสอน ในรายวิชา C	..... <b>ความคิดเห็นเพิ่มเติม</b> .....
9	คลินิกวิจัยนักศึกษาปริญญาโท	18 มิ.ย. 2560	1 วัน	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา กทม.	<b>สำหรับสายวิชาการ</b>	<b>สำหรับสายวิชาการ</b>
10	ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่	20-21 มิ.ย. 2560	2 วัน	วิทยาลัยโสตศึกษาศาสตร์และซัพพลานเซน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน
11	KM มหาวิทยาลัย	22 มิ.ย. 2560	1 วัน	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา กทม.	<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน ดังนี้.....	<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน
12	บทบาท อ.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	22-23 มิ.ย. 2560	2 วัน	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา กทม.		..... <b>ความคิดเห็นเพิ่มเติม</b> .....
13	อบรมสนทนาภาษาอังกฤษ TOEFL	มค. - ก.พ 2560	1 เดือน	วิทยาลัยนานาชาติ	<b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b>	<b>สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ</b>
					<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน
					<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน ดังนี้.....	<input type="checkbox"/> นำไปใช้ประโยชน์ด้านการปฏิบัติงาน
						..... <b>ความคิดเห็นเพิ่มเติม</b> .....

*Natpatsaya S.*

ลงชื่อ.....ผู้รายงานผลการนำความรู้ไปใช้

(...อาจารย์ ดร. ณภัทรศญา เศรษฐโชติสมบัติ...)

ตำแหน่ง.....อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(อาจารย์ ดร. ชิตพงษ์ อัยสานนท์.)

ตำแหน่ง.....รักษาการประธานหลักสูตร.....

**หมายเหตุ** การประเมินการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ของแต่ละโครงการที่เข้าร่วมโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้น สายสนับสนุนวิชาการ 1. กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ประเมินโดยหัวหน้างาน 2. กรณีเป็นหัวหน้างานให้ประเมินโดยผู้อำนวยการ

**บุคลากรสายวิชาการ** 1. กรณีเป็นอาจารย์ให้ประเมินโดยหัวหน้าสาขา 2. กรณีหัวหน้าสาขา/หัวหน้าภาคให้ประเมินโดยหัวหน้าภาค/รองคณบดีฝ่ายวิชาการหรือคณบดี