



แบบรายงานการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล อาจารย์ สุดารัตน์ พิมลรัตนกานต์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

กลุ่มบุคลากร

สายวิชาการ

สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

อบรมการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภูสิทธิ์ ภูคำชะโนด

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ห้อง 207 อาคาร 1 วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และความเข้าใจการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกรอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อหลักสูตรการฝึกรอบรม

1. ระบบการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ วิจัย บริการวิชาการแก่สังคม

2. ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่นโครงการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อแก้ปัญหาความยากจน

ของประชาชนในท้องถิ่นปีงบประมาณ 2562

3. รูปแบบการบริการวิชาการสู่บริการวิชาชีพ

4. เกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติราชการบริการวิชาการ

ระบบการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ วิจัย บริการวิชาการแก่สังคม

Input ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

- โครงการเพิ่มจำนวนองค์ความรู้ในแหล่งเรียนรู้

1. หนังสือการขออนุมัติจากอธิการบดี
2. ป้ายองค์ความรู้
3. องค์ความรู้ที่สังเคราะห์ออกมาเป็นคู่มือหรือแผ่นพับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
4. สถานที่ในการเปิดเป็นศูนย์การเรียนรู้
5. สมุดลงนามเยี่ยมชม
6. การประชาสัมพันธ์ เช่น ข่าวแก้วเจ้าจอมหนังสือพิมพ์ ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบออนไลน์
ต่างๆ

Process กิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงานเพิ่มจำนวนองค์ความรู้ของ 17 หน่วยงาน ในระยะเวลา

4 ไตรมาส ทั้ง 6 กิจกรรม ได้แก่

1. สำรวจความต้องการของชุมชนที่ตั้งแหล่งเรียนรู้ในการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่
2. ออกแบบและสร้างองค์ความรู้ใหม่ในแหล่งเรียนรู้
3. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคคลทั่วไปเข้ารับฟังการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น
4. ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้นในแหล่งเรียนรู้
5. ประเมินความพึงพอใจและจำนวนของผู้เยี่ยมชมองค์ความรู้ในแหล่งเรียนรู้
6. เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกิดจากการเพิ่มจำนวนองค์ความรู้ในแหล่งเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์

Output จำนวนองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้นในแหล่งเรียนรู้ จำนวน 21 องค์ความรู้ โดยบูรณาการกับ

1. การวิจัย
2. การบริการวิชาการ
3. ความเชี่ยวชาญจากการเรียนการสอนกับการเรียนการสอน

Outcome ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

องค์ความรู้เกิดจากความต้องการของประชาชนที่บูรณาการร่วมกับการบริการวิชาการ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ (เอตทัคคะ) ของหน่วยงานให้เป็นองค์ความรู้ที่มีประโยชน์ต่อประชาชน โดยตรง ทั้งนี้มีจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ จำนวนมากกว่า 2,000 คนต่อปี

Impact ผลกระทบที่เกิดขึ้น

1. หน่วยงานมีการเพิ่มช่องทางเผยแพร่องค์ความรู้ในแหล่งเรียนรู้ แบบ Online และแบบ Offline ซึ่งมีผู้สนใจทั่วไป
2. ตลาดการค้าผลิตภัณฑ์
3. หุ่นส่วนทางสังคม
4. รัฐ (หน่วยงานจังหวัด)

สามารถเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ของแหล่งเรียนรู้ได้ มีหน่วยงานภายนอกให้ความสนใจ
เข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้

รูปแบบการบริการวิชาการสู่บริการวิชาชีพ

ภารกิจของการลงพื้นที่ทำประโยชน์เพื่อท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ 10 (ข้อเสนอแนะของ
ท่านองคมนตรีในการตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัย วันที่ 13 กันยายน 2561)

ขั้นตอนที่ 1 สร้างทัศนคติที่ดีให้กับชาวบ้าน

ขั้นตอนที่ 2 พัฒนาพื้นฐานชีวิตให้มั่นคง

ขั้นตอนที่ 3 สร้างอาชีพให้ชาวบ้านมีอาชีพและมีรายได้

ขั้นตอนที่ 4 พัฒนาสภาพความเป็นอยู่ของชาวบ้านให้ดีขึ้น

บูรณาการร่วมกัน (เป้าหมายและเกณฑ์)

1. ส่งเสริมความรักความสามัคคี
2. สร้างเครือข่ายชุมชนร่วมกับประชารัฐ
3. เพิ่มรายได้แก้ปัญหาความยากจน

คณะ/วิทยาลัย/หน่วยงาน

องค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย (คณาจารย์และผู้นำ)ในการเพิ่มรายได้

ประชาชน

ครัวเรือนประชารัฐ ประชาชนอยู่ร่วมกันเป็นสุข รายได้มั่นคง

กระบวนการพัฒนาครัวเรือนยากจนรายครัวเรือน

1. ค้นพบครัวเรือนยากจนจริง
2. ค้นให้เจอปัญหาจริง
3. ค้นให้เจอคนสำคัญกำลังหลักของครัวเรือน
4. สร้างมูลค่าเพิ่ม (มีของ ขายของ ได้เงิน)
5. ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย อย่างต่อเนื่อง
6. การรวมกลุ่มให้เป็นหนึ่งเดียวช่วยเหลือกัน
7. มีตลาดกลางบ้าน/ร้านค้ากลางบ้าน/ตลาดวัง

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ผลที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถนำ การบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม มาช่วยวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกวิธี และช่วยป้องกันความผิดพลาดในการวางแผนในการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

2. การทำการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมองเห็นภาพและเพิ่มความเชื่อมั่นในการตัดสินใจในการบูรณาการ3 ท่วงแห่งการสร้างองค์ความรู้

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วุฒิบัตร

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

.....
.....
.....

(ผู้รายงาน) 

(อาจารย์สุदारตัน พิมลรัตนกานต์)

วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผศ.ดร. คมสัน โสมณวัตร

(ผศ.ดร. คมสัน โสมณวัตร)

คณบดีวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561